

# Neukunden

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie man ein Neukunde anlegt und welche Schritte zu beachten sind.

- [A. Registrierung Neukunde in ERPNext](#)
- [Deckblatt](#)

# A. Registrierung Neukunde in ERPNext

## 1. Login in ERPNext

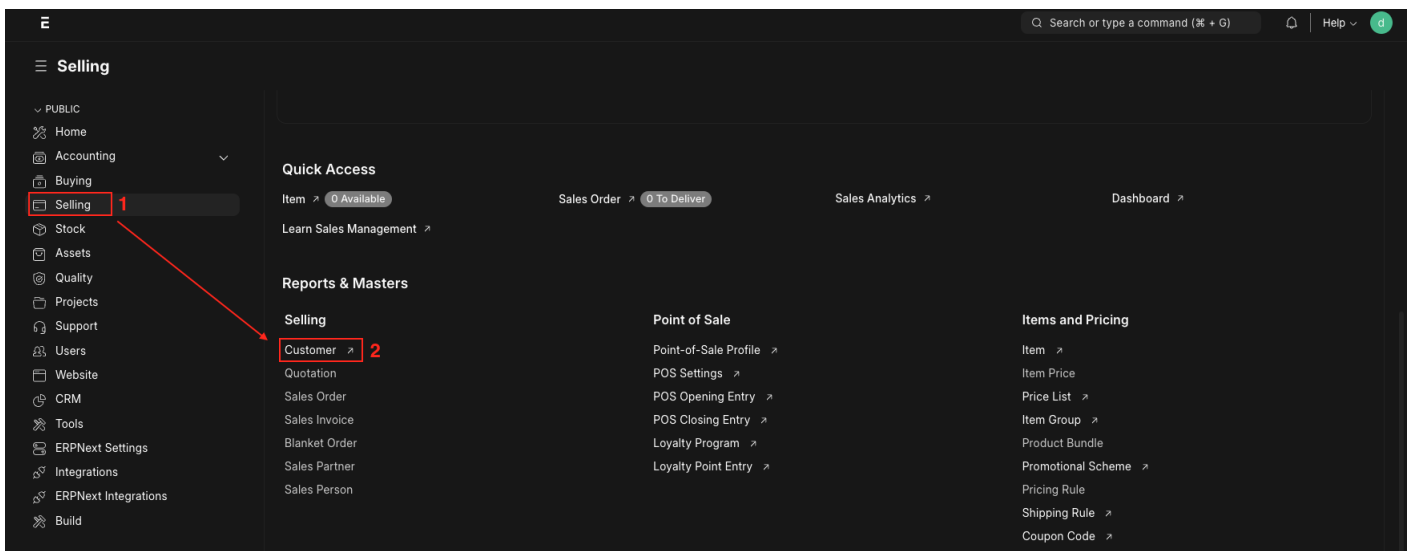
*Hinweis: Sollte noch kein Account für ERPNext vorhanden sein, dann bitte einen Administrator oder Duc Vi kontaktieren.*

1. Öffne die Seite <https://portal.vibentec-it.io>
2. **Email** und **Password** eingeben.

## 2. Navigation zum Customer Optionen

Ziel: **Selling > Customer > "+ add Customer"**

1. Im Hauptmenü auf der linken Navigationsleiste **Selling** auswählen.
2. Auf der Selling-Seite zum Abschnitt **Reports & Master** herunterscrollen und beim Unterpunkt **Selling** dann **Customer** auswählen.



# Deckblatt